



TA.0521/3-V (full 1/2)

Registre de presentació

Registre d'entrada

SOL·LICITUD D'ALTA, BAIXA O VARIACIÓ DE DADES EN EL RÈGIM ESPECIAL D'AUTÒNOMS -RELIGIÓS/OSA DE L'ESGLÉSIA CATÒLICA-

1. DADES DEL SOL·LICITANT

1.1. PRIMER COGNOM		SEGON COGNOM		NOM		1.2. NÚMERO DE LA SEURETAT SOCIAL													
DATA DE NAIXEMENT		1.3. GRAU DE MINUSVALIDESA		1.4. TIPUS DE DOCUMENT IDENTIFICADOR		1.5. NÚM. DEL DOCUMENT IDENTIFICADOR													
Dia Mes Any				DNI: TARGETA D'ESTRANGER: PASSAPORT:															
1.6. DOMICILI		TIPUS DE VIA		NOM DE LA VIA PÚBLICA		BLOC		NÚM.		BIS		ESCALA		PIS		PORTA		CODI POSTAL	
				MUNICIPI O ENTITAT D'ÀMBIT TERRITORIAL INFERIOR AL MUNICIPI		PROVÍNCIA		1.6.1. NÚM. DE TEL. MÒBIL PER A S.M.S.											

2. DADES RELATIVES A LA SOL·LICITUD (poseu una X en l'opció correcta)

ALTA BAIXA VARIACIÓ DE DADES DATA D'INICI, CESSAMENT O VARIACIÓ DE DADES Dia Mes Any

2.1. CAUSA DE LA BAIXA O VARIACIÓ DE DADES

Esta sol·licitud va acompanyada dels documents següents:

3. DOMICILI ON S'EXERCIX L'ACTIVITAT

TIPUS DE VIA		NOM DE LA VIA PÚBLICA		BLOC		NÚM.		BIS		ESCALA		PIS		PORTA		CODI POSTAL	
		MUNICIPI O ENTITAT D'ÀMBIT TERRITORIAL INFERIOR AL MUNICIPI		PROVÍNCIA		TELÈFON											

4. OPCIÓ RESPECTE A LA BASE DE COTITZACIÓ, RESPECTE A LA INCAPACITAT TEMPORAL PER CONTINGÈNCIES COMUNES (ITCC) I LES CONTINGÈNCIES PROFESSIONALS (AT/MP)

4.1. BASE DE COTITZACIÓ

BASE MÍNIMA BASE MÀXIMA UNA ALTRA BASE

SOL·LICITA L'INCREMENT automàtic de la base de cotització en el mateix percentatge en què s'incrementa la base màxima de cotització del Règim Especial.

4.2. ITCC - AT/MP

SOL·LICITA (marqueu amb una X l'opció correcta):

ACOLLIR-SE a la cobertura de: incapacitat temporal per contingències comunes/ accidents de treball i malalties professionals.

L'abonament de la prestació es concerta amb la MÚTUA núm. de AT i MP

RENUNCIAR a la cobertura de: incapacitat temporal per contingències comunes/ accidents de treball i malalties professionals.

5.1. DADES RELATIVES AL REPRESENTANT

NOM I COGNOMS O RAÓ SOCIAL

NÚM. DEL DOCUMENT IDENTIFICADOR NÚMERO DE LA SEURETAT SOCIAL

5.2. DADES RELATIVES A L'AUTORITZAT DEL SISTEMA RED

NOM I COGNOMS O RAÓ SOCIAL

NÚMERO DE L'AUTORITZACIÓ

6. DOMICILI PREFERENT PER A NOTIFICACIONS (poseu una X en l'opció correcta)

DOMICILI DEL SOL·LICITANT (APARTAT 1.6) DOMICILI DE L'ACTIVITAT PROFESSIONAL (APARTAT 3.3) UN ALTRE DOMICILI

TIPUS DE VIA		NOM DE LA VIA PÚBLICA		BLOC		NÚM.		BIS		ESCALA		PIS		PORTA		CODI POSTAL			
		MUNICIPI O ENTITAT D'ÀMBIT TERRITORIAL INFERIOR AL MUNICIPI		PROVÍNCIA		TELÈFON													
		APARTAT DE CORREUS																	

7. DADES PER A LA DOMICILIACIÓ DEL PAGAMENT DE QUOTES

CODI DE COMpte DEL CLIENT				DOCUMENT IDENTIFICADOR DEL TITULAR DEL COMpte DE CÀRREC							
ENTITAT		SUCURSAL		DC		NÚMERO DE COMpte		TIPUS DE DOCUMENT IDENTIFICADOR		NÚM. DEL DOCUMENT IDENTIFICADOR	
								DNI: CIF: TARGETA D'ESTRANGER: PASSAPORT:			

FIRMA DEL TREBALLADOR/A		FIRMA I SEGELL DEL REPRESENTANT		DILIGÈNCIA DE NOTIFICACIÓ DE L'ESMENA I LA MILLORA DE LA SOL·LICITUD		DILIGÈNCIA DE NOTIFICACIÓ DE LA RESOLUCIÓ	
				Data: DNI: FIRMA:		BUTLLETINS DE COTITZACIÓ REBUTS: DE A Data: DNI: FIRMA:	

ESMENA O MILLORA REQUERIDA

ÒRGAN AL QUAL ES DIRIGIX LA SOL·LICITUD: DIRECCIÓ PROVINCIAL O ADMINISTRACIÓ DE LA TGSS:

ATENCIÓ: En les Comunitats Autònomes amb llengua cooficial, este imprés està a la vostra disposició redactat en l'altra llengua oficial.



TA.0521/3-V (full 2/2)

Registre de presentació

Registre d'entrada

DECLARACIÓ

-RÈGIM ESPECIAL DE LA SEGURETAT SOCIAL DE TREBALLADORS PER COMPTE PROPÍ O AUTÒNOMS -RELIGIÓS/OSA DE L'ESGLÉSIA CATÒLICA-

DADES DEL SOL·LICITANT

NOM I COGNOMS, NÚMERO DEL DOCUMENT IDENTIFICADOR, NÚMERO DE LA SEGURETAT SOCIAL (NSS)

8. DECLARACIÓ PER A LES SOL·LICITUDS D'ALTA

El senyor/la senyora: , amb DNI i NSS , com a superior/a de la congregació/ecònom provincial de la província religiosa/monestir de -de dret pontifici-, DECLARA sota la seua responsabilitat que:

La persona les dades personals de la qual figuren en esta sol·licitud sol·licita l'ALTA amb data perquè hi ha alguna de les circumstàncies següents:

- INGRÉS COM A RELIGIÓS/OSA DE L'ESGLÉSIA CATÒLICA EN LA CONGREGACIÓ/ORDE/MONESTIR INDICAT
INICI D'ACTIVITAT PROFESSIONAL QUE DONE LLOC A LA INCLUSIÓ EN QUALSEVOL RÈGIM DEL SISTEMA DE LA SEGURETAT SOCIAL
INICI DE MISSIONS A L'ESTRANGER

Els religiosos de l'Església Catòlica que depenen de la indicada congregació/orde/monestir estan exclosos de les prestacions següents:

- INCAPACITAT TEMPORAL PER CONTINGÈNCIES COMUNES
ASSISTÈNCIA SANITÀRIA

EL SOL·LICITANT, LES DADES D'IDENTIFICACIÓ DEL QUAL FIGUREN EN ESTA SOL·LICITUD, DECLARA QUE NO APORTA LA DECLARACIÓ ANTERIOR PERQUÈ ES TRACTA D'UNA ALTA SUCCESSIVA EN EL RÈGIM ESPECIAL DERIVADA DEL SEU TRASLLAT DES DE LA PROVÍNCIA CIVIL DE FINSALADE

FIRMA I SEGELL

9. DECLARACIÓ PER A LES SOL·LICITUDS DE BAIXA

El senyor/la senyora: , amb DNI i NSS , com a superior/a de la congregació/ecònom provincial de la província religiosa/monestir de -de dret pontifici o diocesà-, DECLARA sota la seua responsabilitat que:

La persona les dades personals de la qual figuren en esta sol·licitud sol·licita la BAIXA amb data perquè hi ha alguna de les circumstàncies següents:

- CESSAMENT COM A RELIGIÓS/OSA DE L'ESGLÉSIA CATÒLICA EN LA CONGREGACIÓ/ORDE/MONESTIR INDICAT
CESSAMENT D'ACTIVITAT PROFESSIONAL QUE DONE LLOC A LA INCLUSIÓ EN QUALSEVOL RÈGIM DEL SISTEMA DE LA SEGURETAT SOCIAL
TORNADA DE MISSIONS A L'ESTRANGER

EL SOL·LICITANT, LES DADES D'IDENTIFICACIÓ DEL QUAL FIGUREN EN ESTA SOL·LICITUD, DECLARA QUE NO APORTA LA DECLARACIÓ ANTERIOR PERQUÈ ES TRACTA D'UNA BAIXA SUCCESSIVA EN EL RÈGIM ESPECIAL DERIVADA DEL SEU TRASLLAT DES DE LA PROVÍNCIA CIVIL DE FINSALADE

FIRMA I SEGELL

ATENCIÓ: En les Comunitats Autònomes amb llengua cooficial, este imprés està a la vostra disposició redactat en l'altra llengua oficial.



RESGUARD DE LA SOL-LICITUD D'ALTA, BAIXA O VARIACIÓ DE DADES EN EL RÈGIM ESPECIAL D'AUTÒNOMS -RELIGIÓS/OSA DE L'ESGLÉSIA CATÒLICA- (TA.0521/3-V)

En la data que s'indica en este document, ha tingut entrada en el registre d'esta Direcció Provincial o Administració de la Seguretat Social la sol·licitud amb les dades següents:

DADES DEL TREBALLADOR/A

COGNOMS I NOM

NÚM. DE LA SEGURETAT SOCIAL NÚM. DEL DOCUMENT IDENTIFICADOR

ALTA BAIXA VARIACIÓ DE DADES

DATA D'ALTA, BAIXA O VARIACIÓ DE DADES
 Dia Mes Any

DADA DE LA QUAL SE SOL-LICITA LA VARIACIÓ

Registre d'entrada

TERMINI DE RESOLUCIÓ. El termini màxim per a dictar i notificar la resolució sobre esta sol·licitud és de quaranta-cinc dies comptats a partir de la data d'entrada al Registre de la Direcció Provincial de la Tresoreria General de la Seguretat Social o Administració de la Seguretat Social competent per a la tramitació de la sol·licitud. El termini indicat pot ser suspès quan es requerisca l'esmena de deficiències i l'aportació de documents i altres elements de juí necessaris, com també en els altres supòsits de l'art. 42.5 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú. Transcorregut el termini esmentat sense que hi haja resolució expressa, la sol·licitud es podrà considerar estimada, cosa que es comunica a l'efecte del que s'estableix en l'article 42.4 de la Llei 30/1992.

TA.0521/3-V (resguard)
(01-06-2007)



ESMENA O MILLORA DE LA SOL-LICITUD D'ALTA, BAIXA O VARIACIÓ DE DADES EN EL RÈGIM ESPECIAL D'AUTÒNOMS -RELIGIÓS/OSA DE L'ESGLÉSIA CATÒLICA- (TA.0521/3-V)

La sol·licitud d'alta, baixa o variació de dades del treballador/a per compte propi, les dades del qual figuren a continuació, no reuneix els requisits establerts per l'article 70 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú, o els que s'establixen en el Reglament General aprovat pel Reial Decret 84/1996, de 26 de gener; per la qual cosa no es pot dictar resolució expressa en el mateix acte de la presentació de la sol·licitud.

DADES DEL TREBALLADOR/A

COGNOMS I NOM

NÚM. DE LA SEGURETAT SOCIAL NÚM. DEL DOCUMENT IDENTIFICADOR

ALTA BAIXA VARIACIÓ DE DADES

DATA D'ALTA, BAIXA O VARIACIÓ DE DADES
 Dia Mes Any

DADA DE LA QUAL SE SOL-LICITA LA VARIACIÓ

De conformitat amb el que s'estableix en l'art. 71 de la Llei 30/1992, en un termini de DEU DIES, el sol·licitant ha d'esmenar la falta indicada o entregar els documents indicats.

Si la falta no s'esmena o no s'entreguen els documents sol·licitats, es considerarà que el sol·licitant ha desistit de la seua petició, es dictarà la resolució corresponent i es notificarà a la Inspecció de Treball i Seguretat Social perquè tinga els efectes que corresponga.

Registre d'eixida

TERMINI DE RESOLUCIÓ. El termini màxim per a dictar i notificar la resolució sobre esta sol·licitud és de quaranta-cinc dies comptats a partir de la data d'entrada al Registre de la Direcció Provincial de la Tresoreria General de la Seguretat Social o Administració de la Seguretat Social competent per a la tramitació de la sol·licitud. El termini indicat pot ser suspès quan es requerisca l'esmena de deficiències i l'aportació de documents i altres elements de juí necessaris, com també en els altres supòsits de l'art. 42.5 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú. Transcorregut el termini esmentat sense que hi haja resolució expressa, la sol·licitud es podrà considerar estimada, cosa que es comunica a l'efecte del que s'estableix en l'article 42.4 de la Llei 30/1992.

TA.0521/3-V (esmena)
(01-06-2007)