

SOL·LICITUD DE PRESTACIÓ PER CESSAMENT D'ACTIVITAT

L'emplenament defectuós o incorrecte d'aquest imprès o la manca d'aportació dels documents que s'indiquen poden exigir que s'hagen de corregir, fet que demorarà la tramitació de la sol·licitud. Abans de començar a escriure, llegiu detingudament tots els apartats, així com les instruccions d'emplenament. Podeu presentar aquesta sol·licitud a l'oficina de FREMAP més propera. Per a més informació podeu consultar www.fremap.es o contactar amb la línia 900 61 00 61

1. DADES PERSONALS DEL SOL·LICITANT

Cognoms i nom: DNI-NIF:
Data de naixement: Núm. de telèfon: Telèfon mòbil:
Adreça de correu electrònic: Núm. d'afiliació a la Seg. Social:
Adreça:
Població: Província: Codi Postal:

2. DADES DELS FILLS QUE CONVIVEN O ESTAN A CÀRRER DEL SOL·LICITANT

Indiqueu únicament els fills que, convivint-hi o no, depenguen econòmicament de vós, pel fet de tenir unes rendes mensuals, de qualsevol naturalesa, inferiors al salari mínim interprofessional, excloses dues pagues extraordinàries.

DNI-NIF:

1r cognom:

2n cognom:

Nom:

Data de naixement:

Grau de discapacitat

(> o igual al 33%):

SI

NO

SI

NO

SI

NO

SI

NO

SI

NO

3. DADES PROFESSIONALS DEL SOL·LICITANT

a. RÈGIM DE SEGURETAT SOCIAL

Treballador Autònom (RETA) Treballador del Règim especial del Mar Treballador agrari per compte propi (SETA)

Data d'inici de l'activitat:

Data d'última alta en el Règim Especial:

Data de baixa en el Règim Especial:

Data de cessament en l'activitat:

b. TIPUS DE TREBALLADOR AUTÒNOM (marqueu amb una X l'opció que corresponga):

Administrador o conseller d'una societat mercantil

Soci que preste altres serveis a una societat mercantil

Comuner o soci d'altres societats no mercantils

Soci treballador d'una cooperativa de treball associat

Treballador autònom que exercisca l'activitat professional conjuntament amb altres

Treballador autònom econòmicament dependent (TRADE)

Autònom no enquadrable en cap dels anteriors col·lectius

c. INFORMACIÓ ADDICIONAL

SI NO

Treballem per compte d'altri (pluriactivitat)

Sou perceptor d'altres prestacions de la Seguretat Social:

Sou perceptor d'altres prestacions diferents:

Percebeu ajudes per paralització de flota o similar:

Sou professional col·legiat:

d. DADES DE L'EMPRESA O ACTIVITAT (empleneu-ne tantes com empreses en què participeu)

Nom de l'empresa o raó social:

CIF de l'empresa:

Activitat econòmica:

Hi havia establiment obert al públic SI NO

Nom de l'establiment o denominació comercial:

Cognoms i nom:

DNI – NIF:

Domicili de l'activitat:

Població:

Província:

Codi postal:

Adreça electrònica:

Núm. de telèfon:

2ª EMPRESA

Nom de l'empresa o raó social:

CIF de l'empresa:

Activitat econòmica:

Hi havia establiment obert al públic SI NO

Nom de l'establiment o denominació comercial:

Domicili de l'activitat:

Població:

Província:

Codi postal:

Adreça electrònica:

Núm. de telèfon:

Empreses no consignades. SI NO

e. DETALL DE L'ACTIVITAT, NEGOCI O EMPRESA

Descriviu amb detall a quina activitat vos dedicàveu i per què considereu que és inviable continuar fent-la:

4. DADES DE LA PRESTACIÓ

- **Caràcter del cessament d'activitat** Permanent Temporal. Data prevista de represa de l'activitat:
- **Tipus de la prestació** Inicial Represa
Òrgan gestor de la prestació anterior:
Data del 1r pagament dret anterior:
- **La Tresoreria General de la Seguretat Social vos té ajornades quotes?** SI NO
- **Períodes cotitzats com a autònom, per a la prestació de cessament d'activitat, a l'estranger:**
País: Des de: Fins a:
País: Des de: Fins a:
- **Dades fiscals**
Tipus voluntari de retenció per IRPF % (aplicable només si és superior al que reglamentàriament correspon)
Si teniu la residència fiscal en TERRITORI FORAL, a l'efecte de retenció per IRPF, voleu que se vos aplique:
Taula general, nombre de fills: Taula de pensions Tipus voluntari
- **Dades bancàries per al cobrament de la prestació mitjançant transferència**
Banc: Carrer de la sucursal:
IBAN:

EM COMPROMET a complir les exigències del compromís d'activitat davant dels serveis públics d'ocupació corresponents en els termes establerts en els articles 330.1.c) i 347.1.g) i h) de la Llei General de la Seguretat Social, que suposarà acreditar activa disponibilitat per a la reincorporació al mercat de treball a través de la realització d'activitats formatives d'orientació professional i de promoció de l'activitat emprenedora, així com de les accions específiques que es convoquen.

DECLARE, baix la meua responsabilitat, que són certes les dades que consigne en aquesta sol·licitud, i manifeste igualment que quede assabentat de l'obligació de comunicar a Fremap qualsevol variació de les dades expressades que es puga produir d'ara endavant.

MANIFESTE, el meu consentiment perquè les meues dades professionals d'identificació personal i residència puguin ser consultades amb garantia de confidencialitat en el cas d'accés informatitzat a aquestes dades, així com la verificació i la comparació de qualsevol altra dada de caràcter personal o econòmic que calga per al reconeixement o el manteniment de la percepció de les prestacions per desocupació, obtinguda de les bases de dades de qualsevol altre organisme o administració pública.

SOL·LICITE, mitjançant la signatura d'aquest imprès, que se'm reconega la prestació de cessament d'activitat i l'abonament en el compte bancari indicat a l'apartat 4.

, de/d' de 20

Signat.

De conformitat amb el que estableix el Reglament (UE) 2016/679, General de Protecció de Dades, li informem que les dades personals facilitades seran tractades, en qualitat de Responsable del tractament, per FREMAP MÚTUA COL-LABORADORA DE LA SEGURETAT SOCIAL, núm. 61, amb domicili a Carretera de Pozuelo núm. 61, 28.222 Majadahonda - MADRID.

La finalitat de la recollida i tractament de les seues dades és poder gestionar les prestacions que té encomanades la Mútua i que li pogueren correspondre d'acord amb la normativa vigent, sent el tractament necessari per al compliment d'una obligació legal. (article 6.1 c) i, si escau, article 9.2 b) del citat Reglament).

De la mateixa manera li informem que no farem cap cessió ni transferència internacional de dades a tercers, excepte imperatiu legal i que les seues dades es conservaran durant el temps necessari per a complir amb la finalitat per a què es van recollir i per determinar les possibles responsabilitats i atendre els processos de reclamació que es puguin presentar contra l'entitat.

Podrà exercitar els seus drets d'accés, rectificació, supressió, oposició, portabilitat, limitació del tractament i a no ser objecte de decisions individuals automatitzades, notificant-ho per escrit a l'adreça indicada amb anterioritat o a la següent adreça de correu electrònic: derechos_arco@fremap.es. Pot accedir a informació adicional sobre el tractament de les seues dades en www.fremap.es.

Igualment se li informa del seu dret a reclamar davant l'Autoritat de Control (Agència Espanyola de Protecció de Dades: www.aepd.es).

ADMINISTRADORS O CONSELLERS DE SOCIETATS MERCANTILS
AUTÒNOMS SOCIS QUE PRESTEN ALTRES SERVEIS A UNA SOCIETAT MERCANTIL
COMUNERS DE LES COMUNITATS DE BÉNS I SOCIS D'ALTRES SOCIETATS NO MERCANTILS
TREBALLADORS AUTÒNOMS NO ENQUADRABLES EN ELS COL·LECTIUS ANTERIORS E I

motiu del cessament d'activitat és: (Assenyalau la causa de la inviabilitat del negoci i empleueu el que corresponga):

Causas econòmiques, tècniques, organitzatives o de producció determinants de la inviabilitat de continuar amb el negoci o activitat:

1. Si hi havia establiment obert al públic, consigneu-ne la data de tancament. Data:
2. Si sou professional col·legiat, consigneu la data de baixa com a exercent en el col·legi professional corresponent. Data:
3. Detall del motiu al·legat (Les dades que consigneu a INGRESSOS i DESPESES han de coincidir amb la documentació fiscal i comptable que s'aporte per justificar-los):

- a. Pèrdues econòmiques (hauran de consignar-se les dades de l'exercici econòmic immediatament anterior al del cessament d'activitat):

Data d'inici de l'activitat:

Exercici econòmic	Ingressos	Despeses	Pèrdues

- b. Execucions administratives o judicials (Consigneu l'import que conste en les resolucions administratives o judicials que s'aporten per justificar aquest motiu): Ingressos: € Execucions: €
- c. Declaració Judicial de Concurs que impedeixi continuar l'activitat.
- d. Otras Causas Económicas, Altres causes econòmiques, tècniques, organitzatives o de producció:

Força major:

Indiqueu la data de producció:

Detallar el fet ocorregut i la seua incidència en la inviabilitat de continuar amb el negoci. Cal que es tracte d'un esdeveniment de caràcter extraordinari (incendis, terratrèmols, inundacions, etc.)

Pèrdua de llicència administrativa:

Indiqueu la data de pèrdua:

Indiqueu el motiu de pèrdua de la llicència:

Violència de gènere.

Divorci o separació matrimonial.

Exerciu funcions d'ajuda familiar del titular del negoci o activitat? SI NO

Indiqueu la data de la resolució judicial de divorci o separació:

D'acord amb el que preveu l'article 332.1 i concordants de la Llei General de la Seguretat Social, es formula aquesta declaració jurada sobre les causes que acrediten la situació legal de cessament d'activitat, per a la qual cosa declare boix la meua responsabilitat que són certes les dades que es consignen en aquest document, així com en la resta dels que l'acompanyen. Així mateix, declare haver complert amb les garanties i els procediments regulats en la legislació laboral per al supòsit d'existència de treballadors per compte d'altri en l'activitat a càrrec meu.

, de/d' de

Signat.

SOCIS TREBALLADORS DE COOPERATIVES DE TREBALL ASSOCIAT

Cessa en la seua activitat la cooperativa? SI NO

El motiu del cessament d'activitat és: (Assenyaleu la causa de la inviabilitat del negoci i empleneu el que corresponga):

Aspirant a soci no admès en període de prova**Soci expulsat improcedentment****Finalització del període de durada del vincle societari****Causes econòmiques, tècniques, organitzatives o de producció determinants de la inviabilitat de continuar amb el negoci o activitat:**

1. Si hi havia establiment obert al públic, consigneu-ne la data de tancament. Data:
2. Si sou professional col·legiat, consigneu la data de baixa com a exercent en el col·legi professional corresponent. Data:
3. Detall del motiu al·legat. (Les dades que consigneu a INGRESSOS i DESPESES han de coincidir amb la documentació fiscal i comptable que s'aporte per justificar-los):

a. Pèrdues econòmiques (hauran de consignar-se les dades de l'exercici econòmic immediatament anterior al del cessament d'activitat):

Data d'inici de l'activitat:

Exercici econòmic	Ingressos	Despeses	Pèrdues

- b. Execucions administratives o judicials (Consigneu l'import que conste en les resolucions administratives o judicials que s'aporten per justificar aquest motiu): Ingressos: € Execucions: €
- c. Declaració Judicial de Concurs que impedisca continuar l'activitat.
- d. Altres causes econòmiques, tècniques, organitzatives o de producció:

Força major:

Indiqueu la data de producció:

Detallar el fet ocorregut i la seua incidència en la inviabilitat de continuar amb el negoci. Cal que es tracte d'un esdeveniment de caràcter extraordinari (incendis, terratrèmols, inundacions, etc.)

Pèrdua de llicència administrativa:

Indiqueu la data de pèrdua:

Indiqueu el motiu de pèrdua de la llicència:

Violència de gènere.

D'acord amb el que preveu l'article 332.1 i concordants de la Llei General de la Seguretat Social, es formula aquesta declaració jurada sobre les causes que acrediten la situació legal de cessament d'activitat, per a la qual cosa declare boix la meua responsabilitat que són certes les dades que es consignen en aquest document, així com en la resta dels que l'acompanyen. Així mateix, declare haver complert amb les garanties i els procediments regulats en la legislació laboral per al supòsit d'existència de treballadors per compte d'altri en l'activitat a càrrec meu.

, de/d' de

Signat.

D'acord amb el que s'estableix a l'article 335.3 de la Llei General de la Seguretat Social, de 5 d'agost, els socis treballadors de les cooperatives de treball associat que, després de cessar definitivament en l'activitat desenvolupada a la cooperativa, i haver percebut la prestació per cessament d'activitat, tornen a ingressar-hi en el termini d'un any, a comptar del moment en què es va extingir la prestació, han de reintegrar la prestació percebuda.

AUTÒNOMS QUE EXERCEIXEN LA SEUA ACTIVITAT CONJUNTAMENT EN RÈGIM SOCIETARI O BOIX QUALSEVOL FORMA JURÍDICA

Establiment obert al públic a càrrec exclusiu del sol·licitant. SI NO

El motiu del cessament d'activitat és: (Assenyalau la causa de la inviabilitat del negoci i empleueu el que corresponga):

Causes econòmiques, tècniques, organitzatives o de producció determinants de la inviabilitat de continuar amb el negoci o activitat:

1. Si hi havia establiment obert al públic, consigneu-ne la data de tancament. Data:
2. Si sou professional col·legiat, consigneu la data de baixa com a exercent en el col·legi professional corresponent. Data:
3. Detall del motiu al·legat. (Les dades que consigneu a INGRESSOS i DESPESES han de coincidir amb la documentació fiscal i comptable que s'aporte per justificar-los):

- a. Pèrdues econòmiques (hauran de consignar-se les dades de l'exercici econòmic immediatament anterior al del cessament d'activitat):

Data d'inici de l'activitat:

Exercici econòmic	Ingressos	Despeses	Pèrdues

- b. Execucions administratives o judicials (Consigneu l'import que conste en les resolucions administratives o judicials que s'aporten per justificar aquest motiu): Ingressos: € Execucions: €
- c. Declaració Judicial de Concurs que impedisca continuar l'activitat.
- d. Altres causes econòmiques, tècniques, organitzatives o de producció:

Força major:

Indiqueu la data de producció:

detallar el fet ocorregut i la seua incidència en la inviabilitat de continuar amb el negoci. Cal que es tracte d'un esdeveniment de caràcter extraordinari (incendis, terratrèmols, inundacions, etc.)

Pèrdua de llicència administrativa:

Indiqueu la data de pèrdua:

Indiqueu el motiu de pèrdua de la llicència:

Violència de gènere.**Divorci o separació matrimonial.**

Exerciu funcions d'ajuda familiar del titular del negoci o activitat? SI NO

Indiqueu la data de la resolució judicial de divorci o separació:

D'acord amb el que preveu l'article 332.1 i concordants de la Llei General de la Seguretat Social, es formula aquesta declaració jurada sobre les causes que acrediten la situació legal de cessament d'activitat, per a la qual cosa declare boix la meua responsabilitat que són certes les dades que es consignen en aquest document, així com en la resta dels que l'acompanyen. Així mateix, declare haver complert amb les garanties i els procediments regulats en la legislació laboral per al supòsit d'existència de treballadors per compte d'altri en l'activitat a càrrec meu.

, de/d' de

Signat.

D'acord amb el que s'estableix a l'article 336.a) de la Llei General de la Seguretat Social, de 5 d'agost, els socis treballadors de les cooperatives de treball associat que, després de cessar definitivament en l'activitat desenvolupada a la cooperativa, i haver percebut la prestació per cessament d'activitat, tornen a ingressar-hi en el termini d'un any, a comptar del moment en què es va extingir la prestació, han de reintegrar la prestació percebuda.

TREBALLADORS AUTÒNOMS ECONÒMICAMENT DEPENDENTS (TRADE)

Nom de l'empresa o raó social:

CIF de l'empresa:

Activitat econòmica/Ofici/Professió:

Nom de l'establiment o denominació comercial:

Domicili de l'activitat:

Població:

Província:

Codi postal:

Adreça electrònica:

Núm. de telèfon:

El motiu del cessament d'activitat és: (Assenyalen la causa de la inviabilitat del negoci i emplenau el que corresponga)

Acabament de la durada convinguda en contracte o conclusió de l'obra o servei

Incompliment contractual greu del client principal

Rescissió contractual adoptada pel client principal

Mort del client principal

Incapacitat permanent del client principal

Jubilació del client principal

Causes econòmiques, tècniques, organitzatives o de producció determinants de la inviabilitat de continuar amb el negoci o activitat:

1. Si hi havia establiment obert al públic, consigneu-ne la data de tancament. Data:

2. Si sou professional col·legiat, consigneu la data de baixa com a exercent en el col·legi professional corresponent. Data:

3. Detall del motiu al·legat. (Les dades que consigneu a INGRESSOS i DESPESES han de coincidir amb la documentació fiscal i comptable que s'aporte per justificar-los):

- a. Pèrdues econòmiques (hauran de consignar-se les dades de l'exercici econòmic immediatament anterior al del cessament d'activitat):

Data d'inici de l'activitat:

Exercici econòmic	Ingressos	Despeses	Pèrdues

- b. Execucions administratives o judicials (Consigneu l'import que consti en les resolucions administratives o judicials que s'aportien per justificar aquest motiu): Ingressos: € Execucions: €
- c. Declaració Judicial de Concurs que impedeixi continuar l'activitat.
- d. Altres causes econòmiques, tècniques, organitzatives o de producció:

Força major. Indiqueu la data de producció:

Detallar el fet ocorregut i la seua incidència en la inviabilitat de continuar amb el negoci. Cal que es tracte d'un esdeveniment de caràcter extraordinari (incendis, terratrèmols, inundacions, etc.)

Pèrdua de llicència administrativa. Indiqueu la data de pèrdua:

Indiqueu el motiu de pèrdua de la llicència:

Violència de gènere.

Divorci o separació matrimonial.

Exerciu funcions d'ajuda familiar del titular del negoci o activitat? SI NO

Indiqueu la data de la resolució judicial de divorci o separació:

El cessament d'activitat ha de ser total respecte del client principal i de qualsevols altres clients amb qui treballau. D'acord amb el que preveu l'article 332.1 i concordants de la Llei General de la Seguretat Social, es formula aquesta declaració jurada sobre les causes que acrediten la situació legal de cessament d'activitat, per a la qual cosa declare boix la meua responsabilitat que són certes les dades que es consignen en aquest document, així com en la resta dels que l'acompanyen. Així mateix, declare haver complert amb les garanties i els procediments regulats en la legislació laboral per al supòsit d'existència de treballadors per compte d'altri en l'activitat a càrrec meu.

, de/d' de

Signat.

D'acord amb el que s'estableix a l'article 331.2.b) de la Llei General de la Seguretat Social, de 5 d'agost, els treballadors autònoms econòmicament dependents (TRADE) que, després de cessar definitivament en la seva activitat amb el client principal, i haver percebut la prestació per cessament d'activitat, tornen a contractar amb el mateix client principal en el termini d'un any, a comptar del moment en què es va extingir la prestació, han de reintegrar la prestació percebuda.

INSTRUCCIONS PER A L'EMPLENAMENT DE LA SOL·LICITUD

Escriviu amb claredat i en lletres majúscules, o empleneu directament aquest formulari a través de www.fremap.es
Demaneu l'assessorament i l'ajuda del personal de FREMAP davant de qualsevol dubte
L'emplenament defectuós o incorrecte d'aquest imprès o la manca d'aportació dels documents que s'indiquen poden exigir que s'hagin de corregir, fet que demorarà la tramitació de la sol·licitud

DOCUMENTS QUE S'HAN DE PRESENTAR AMB AQUESTA SOL·LICITUD

6.1 DOCUMENTACIÓ QUE CAL APORTAR AMB CARÀCTER GENERAL

- 6.1.1** Fotocòpia del document d'identitat (DNI-NIE-TIE) o passaport, per ambdues cares.
- 6.1.2** Fotocòpies dels 3 últims butlletins de cotització, incloent-hi el del mes en què va cessar l'activitat.
- 6.1.3** [Model 145](#) de comunicació de dades al pagador (IRPF), el qual acompanya aquest formulari. (Excepte País Basc i Navarra)
- 6.1.4** Demanda de feina davant del Servei Públic d'Ocupació (es pot aportar fins a 15 dies després del reconeixement de la prestació).

6.2 DOCUMENTACIÓ A APORTAR QUAN PROCEDISCA

- 6.2.1** Llibre de família o document equivalent en cas d'estrangers, si hi ha fills a càrrec vostre.
- 6.2.2** Si hi ha ajornament de quotes pendents de pagament a la TGSS: resolució de la Tresoreria General de la Seguretat Social, de l'ajornament de les quotes pendents de pagament, i justificants mensuals del pagament i compliment dels terminis establerts en aquella.
- 6.2.3** Si hi ha cotitzacions a l'estranger: documentació acreditativa de les cotitzacions realitzades a l'estranger.
- 6.2.4** Si sou un treballador del Règim Especial del Mar, titular d'una embarcació: certificat del dipòsit del rol en capitania marítima.
- 6.2.5** Informació del Registre Mercantil de les societats en què participeu amb detall del càrrec que hi ostenteu i de la vostra participació en el capital social.
- 6.2.6** Resolució administrativa o judicial de reconeixement de la prestació o ajuda corresponent, si en tinguéssiu alguna de concedida.
- 6.2.7** En cas que s'opti per una prestació anterior no esgotada, caldrà aportar un escrit de renúncia a la nova prestació, segellat per l'òrgan gestor d'aquesta, o l'acord expedit pel mateix òrgan gestor donant per realitzada l'opció

6.3 DOCUMENTACIÓ ESPECÍFICA A APORTAR SEGONS MOTIU DE CESSAMENT D'ACTIVITAT

6.3.1 Per motius econòmics, tècnics, organitzatius o productius:

- 6.3.1.1** Documentació acreditativa del tancament de l'establiment o del seu canvi de titularitat, podent aportar el subministrament i consum de serveis inherents al desenvolupament de l'activitat (aigua, electricitat, internet o altres), així com altres justificants.
- 6.3.1.2** Baixa com a subjecte passiu de les obligacions fiscals.
- 6.3.1.3** Extinció o cessament de les llicències, permisos o autoritzacions administratives necessàries per a l'exercici de l'activitat.
- 6.3.1.4** Certificat de baixa en el col·legi professional corresponent o certificat de no exercir, si sou professional col·legiat.
- 6.3.1.5** La documentació comptable, professional o fiscal que justifique les pèrdues econòmiques consignades en la declaració jurada que acompanya aquest formulari (alguns dels documents que se citen o altres qualssevol):
 - 6.3.1.5.1** Compte de resultats de l'empresa de què sigui titular el sol·licitant.
 - 6.3.1.5.2** Pagaments fraccionats i declaracions anuals d'IRPF, IVA i Impost de Societats, quan escaigui.
 - 6.3.1.5.3** En cas de tributació objectiva, llibres registres de vendes i ingressos, de compres i despeses i de béns d'inversió, justificants, factures, registres o qualsevol altre mitjà de prova que justifiqui les pèrdues.
- 6.3.1.6** Les execucions administratives o judicials s'han d'acreditar mitjançant les corresponents resolucions.
- 6.3.1.7** En cas de declaració judicial de concurs: Acta per la qual s'acorde el tancament de totes les oficines, establiments o explotacions.
- 6.3.1.8** Certificat del Registre Civil que acrediti la mort de l'empresari titular del negoci, si el sol·licitant estigués realitzant funcions d'ajuda familiar.
- 6.3.1.9** Certificat de l'INSS o de l'ISM que acrediti el reconeixement de la pensió de jubilació o d'incapacitat permanent de l'empresari titular del negoci, si el sol·licitant estigués realitzant funcions d'ajuda familiar.

6.3.2 Força major:

- 6.3.2.1** Documentació en què es detalli el succés, amb els mitjans de prova que s'estimen necessaris, en què ha de constar la data de la producció de la força major.

6.3.3 Pèrdua de la llicència administrativa:

- 6.3.3.1** Resolució administrativa en què conste expressament el motiu de l'extinció de la llicència i la seva data d'efectes.

6.3.4 Violència de gènere (algun dels següents documents):

- 6.3.4.1** Acta d'incoació de diligències prèvies.
- 6.3.4.2** Acta que disposi l'adopció de mesures cautelars de protecció de la víctima.
- 6.3.4.3** Acta que disposi la presó provisional del detingut.
- 6.3.4.4** Acta d'obertura de judici oral.
- 6.3.4.5** Ordre de protecció.
- 6.3.4.6** Informe o escrit d'acusació del Ministeri Fiscal.
- 6.3.4.7** Sentència judicial condemnatòria.

6.3.5 Divorci o acord de separació matrimonial:

- 6.3.5.1** La resolució judicial de separació o divorci.

6.4 DOCUMENTACIÓ ESPECÍFICA A APORTAR SEGONS EL COL·LECTIU A QUÈ PERTANY EL AUTÒNOM

6.4.1 En el cas d'administradors o consellers de societats mercantils, o socis que prestin altres serveis a la societat:

6.4.1.1 En relació amb els administradors o consellers, acord adoptat en Junta General incorporat al llibre d'actes diligenciat en el Registre Mercantil pel qual es dispose el cessament, juntament amb el certificat emès pel Registre Mercantil que acredite la inscripció de l'acord.

6.4.1.1 En el cas dels socis que prestin altres serveis a la societat:

- a) Document que acredite el cessament en la prestació dels mateixos
- b) Acord de la Junta General de reducció del capital per pèrdues, amb les mateixes formalitats descrites en l'apartat anterior.

6.4.1.2 En ambdós casos, acreditació de la reducció del patrimoni net de la societat per sota de les dues terceres parts de la xifra de capital o, alternativament, de les pèrdues econòmiques (sense computar el primer any d'inici de l'activitat).

6.4.2 En el cas de comuners de comunitats de béns o socis d'altres societats no mercantils:

6.4.2.1 Contracte privat de constitució de la comunitat de béns o societat irregular.

6.4.3 En el cas de treballadors de cooperatives de treball associat:

a) Si es tracta d'aspirants a socis en període de prova:

6.4.3.1 Comunicació de l'acord de no admissió per part del Consell Rector o òrgan d'administració corresponent de la cooperativa.

b) Si es tracta de socis que perden els drets econòmics derivats de la prestació de treball per a la cooperativa per expulsió improcedent de la cooperativa:

6.4.3.2 Notificació de l'acord d'expulsió per part del Consell Rector o òrgan d'administració corresponent de la cooperativa, on consti la data d'efectes de l'expulsió.

6.4.3.3 I l'acta de conciliació judicial en què es reconegue la improcedència de l'expulsió.

6.4.3.4 O la resolució definitiva de la jurisdicció competent que declare la improcedència de l'expulsió.

c) Si el cessament és per causes econòmiques, tècniques, organitzatives o de producció:

6.4.3.5 Certificació literal de l'acord de l'Assemblea General o, quan ho indique els Estatuts, del Consell Rector pel qual es designen els socis treballadors concrets que han de causar baixa en la cooperativa.

d) Per finalització del període al qual es va limitar el vincle societari de durada determinada:

6.4.3.6 Certificació del Consell Rector o òrgan d'administració de la cooperativa en què conste la baixa per la causa esmentada i la data d'efectes.

6.4.4 Autònoms que exerceixen la seua activitat conjuntament en règim societari o boix qualsevol forma jurídica:

6.4.4.1 Document que acredite a càrrec de qui està l'establiment on exerceixen l'activitat professional.

6.4.5 Treballadors autònoms econòmicament dependents (TRADE):

6.4.5.1 Contracte amb el client principal registrat en el Servei Públic d'Ocupació Estatal i comunicació a aquest Servei de la terminació del contracte.

a) Si el cessament d'activitat és per terminació de la durada convinguda en el contracte o conclusió de l'obra o servei:

6.4.5.2 Comunicació al SPO de la terminació del contracte, que ja s'haurà aportat (6.4.5.1).

b) Si el cessament d'activitat és per incompliment contractual greu del client, mitjançant algun dels següents documents en què quedi constància d'aquest incompliment:

6.4.5.3 Comunicació per escrit del client.

6.4.5.4 Acta de conciliació prèvia.

6.4.5.5 Resolució judicial.

c) Si el cessament d'activitat és per rescissió contractual adoptada pel client:

Amb causa justificada:

6.4.5.6 Comunicació escrita del client, expedida per aquest en un termini de deu dies hàbils (excepte diumenges i festius) des que es va produir, en què ha de constar el motiu al·legat i la data del cessament en l'activitat.

6.4.5.7 Si no es produeix aquesta comunicació, l'autònom ha d'aportar una còpia de la sol·licitud d'aquesta comunicació realitzada al client, amb constància del seu enviament, de la qual han d'haver transcorregut un mínim de deu dies hàbils (excepte diumenges i festius) sense resposta. Sense causa justificada:

6.4.5.8 Comunicació escrita del client, expedida per aquest en un termini de deu dies hàbils (excepte diumenges i festius) des que es va produir, en què s'ha de fer constar la indemnització i la data a partir de la qual va tenir lloc el cessament d'activitat.

6.4.5.9 O acta resultant de la conciliació prèvia.

6.4.5.10 O resolució judicial (encara que haja estat recorreguda pel client). Si no es produeix la comunicació per escrit del client, l'autònom també pot aportar una còpia de la sol·licitud d'aquesta comunicació

6.4.5.11 Si no es produeix la comunicació per escrit del client, l'autònom també pot aportar una còpia de la sol·licitud d'aquesta comunicació realitzada al client, amb constància del seu enviament, de la qual han d'haver transcorregut un mínim de deu dies hàbils (excepte diumenges i festius) sense resposta.

d) Si el cessament d'activitat és per mort del client principal:

6.4.5.12 Certificat de defunció del Registre Civil.

e) Si el cessament d'activitat és per incapacitat permanent o jubilació del client principal:

6.4.5.13 Comunicació de l'entitat gestora acreditativa del reconeixement de la pensió.

6.4.5.14 I comunicació del client en la qual rescindisca la relació amb el TRADE.